เทศบาลตำบลนาประดู่

เขต/อำเภอ โคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

2/2 ม.6 ซอย- ถนนเพชรเกษม แขวง/ตำบล โคกโพธิ์

เขต/อำเภอ โคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี 94180

พื้นที่	**4.32 ตารางกิโลเมตร**
ประชากรทั้งหมด	**3,227 คน**
ชาย	1,586 คน
หญิง	1,641 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 17 ตุลาคม 2562

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

เทศบาลตำบลนาประดู่

อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลนาประดู่

อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) มาตรา 60,62 และมาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลนาประดู่ และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 46,050,680 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,756,520
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,796,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,697,422
แผนงานสาธารณสุข	1,503,300
แผนงานเคหะและชุมชน	9,342,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	375,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	795,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	802,000
แผนงานการพาณิชย์	281,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,397,358
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**43,745,800**

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 2,304,880 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	20,000
งบบุคลากร	890,400
งบดำเนินงาน	1,377,480
งบลงทุน	17,000
รวมรายจ่าย	**2,304,880**

ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาประดู่ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาล

ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาประดู่มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 31 ก.ย. 2562

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายไกรศร วิศิษฏ์วงศ์)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

(ลงนาม).....

(นายชาญชัย เกียรติศักดิ์โสภณ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาประดู่

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาประดู่

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลนาประดู่ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลนาประดู่อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาประดู่จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2562 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 21,334,852.49 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 18,717,031.80 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 8,108,966.20 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ รวม 295,180.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 3 โครงการ รวม 1,878,000.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 2,940,078.07 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2562

(1) รายรับจริง จำนวน 37,522,157.43 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	629,485.74	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	156,647.50	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	319,720.68	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	33,445.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	19,073,784.51	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,309,074.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,496,780.73 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 28,897,753.51 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,683,277.71	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,292,851.58	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	10,256,295.29	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,488,328.93	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,177,000.00	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,427,510.15 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลนาประดู่

อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	622,325.13	632,000.00	710,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	163,080.23	150,000.00	213,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	491,724.61	487,750.00	542,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	37,051.11	60,000.00	60,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,000.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**1,314,181.08**	**1,331,750.00**	**1,525,300.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,438,912.64	18,960,275.00	22,220,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**20,438,912.64**	**18,960,275.00**	**22,220,500.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	17,314,697.00	18,262,975.00	20,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**17,314,697.00**	**18,262,975.00**	**20,000,000.00**
รวม	**39,067,790.72**	**38,555,000.00**	**43,745,800.00**

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,783,752.01	8,062,243.00	7,397,358.00
งบบุคลากร	13,494,304.04	15,366,500.00	15,315,000.00
งบดำเนินงาน	10,065,830.63	12,182,557.00	15,436,462.00
งบลงทุน	1,547,780.00	1,571,700.00	4,276,980.00
งบเงินอุดหนุน	1,580,344.59	1,372,000.00	1,320,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	34,472,011.27	38,555,000.00	43,745,800.00
รวม	34,472,011.27	38,555,000.00	43,745,800.00

รายรับงบประมาณรายจ่าย-เฉพาะการ กองการประปา

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563			
	รายรับจริง		
	2559	**2560**	**2561**
หมวดรายได้			
ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	0.00	0.00	0.00
ค่าจำหน่ายน้ำท่อธาร	0.00	0.00	0.00
ค่าจำหน่ายสิ่งของจากคลังพัสดุ	0.00	0.00	0.00
ค่าเช่ามาตรวัดน้ำ	0.00	0.00	0.00
เงินที่งบประมาณทั่วไปช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการ	0.00	0.00	0.00
ดอกเบี้ย	0.00	0.00	0.00
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	0.00	0.00	0.00
ผลประโยชน์อื่น			
ค่าขายเศษของ	0.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียม	0.00	0.00	0.00
ค่าปรับ	0.00	0.00	0.00
ค่าแรง	0.00	0.00	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ด	0.00	0.00	0.00
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือการพาณิชย์	0.00	0.00	0.00
รวมรายรับ	**0.00**	**0.00**	**0.00**

รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย-เฉพาะการ กองการประปา

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563			
	รายจ่ายจริง		
	2559	**2560**	**2561**
งบบุคลากร	0.00	0.00	0.00
งบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00
งบลงทุน	0.00	0.00	0.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	0.00
งบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00
งบกลาง	0.00	0.00	0.00
รวมรายจ่าย	**0.00**	**0.00**	**0.00**



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

เทศบาลตำบลนาประดู่

อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลนาประดู่

อำเภอ โคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 43,745,800 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**11,149,240 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**7,610,040 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**2,848,320 บาท**
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน
เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา เทศบาล
สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี
และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2557 และ หนังสือต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่ง รองประธานสภา เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี
และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	207,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภา รองประธานสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **4,761,720 บาท**

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 3,708,780 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับเพิ่มเติม) ลงวันที่ 1 เมษายน 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน12 เดือน เป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน 11 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 537,420 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
(ฉบับที่ 5)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 204,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 273,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ
ตาม(แนบท้ายประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้าง
และการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆของลูกจ้างประจำ	จำนวน	38,040 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆของลูกจ้างประจำ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 5)		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,995,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**478,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	220,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน คณะกรรมการการเลือกตั้ง ฯลฯ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าเบี้ยประชุม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการหรืออนุกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2557 ฯลฯ หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นพลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือนอกกะของตน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของงค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 173,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าใช้สอย **รวม** **1,490,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานที่ราชการ จำนวน 192,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 192,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารและค่าเช่าเครื่องปริ้นหมึกเครื่องปริ้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าประกันรถ	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนกลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ฯลฯ		
จ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ปฏิทิน วารสาร ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานวันเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่149 ลำดับที่ 3

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้ง ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

โครงการเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 1

โครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักแผ่นดิน จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรักษ์น้ำ รักป่า รักษ์แผ่นดิน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 122

โครงการเสริมสร้างความโปร่งใส ปลุกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเสริมสร้างความโปร่งใส ปลุกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 4

โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรม
และพัฒนาศักยภาพบุคลากร เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวัน
และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการ
ดำเนินการโครงการ
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
ลำดับที่ 5 หน้าที่150

จัดเวทีประชาคม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคม
ท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ
เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุน
การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคม
แผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน
และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ
เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรม
โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง
พิมพ์
ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
สำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)
หน้าที่ 149 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ **รวม** **220,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเสียบกระดาษ เข็มหมุด เทปใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ฟิวส์ เข็มรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก เทปพันสาย สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ ขาหลอด ฟลูออเรนต์ เครื่องตัดกระแสฯไฟฟ้าอัตโนมัติ สปอร์ตไลน์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น จอบ คีม ไม้ น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนทต์ ปูนขาว ทราย อิฐ สังกะสี ตะปู ค้อน บุ้งกี๋ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น แบตตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำกลั่น สายไมล์ เพลา น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง น๊อต สกรู กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน สัญญานไฟฉุกเฉิน ประแจต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 110,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น แผ่นหรือจานรองบันทึกข้อมูล ผ้าหมึก หัวพิมพ์ หรือแกนพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **807,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 762,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ไฟฟ้าสาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาประดู่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม
เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว
ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
การใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด
และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ
ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ
การใช้บริการ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน **รวม** **544,200 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **544,200 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา จำนวน 18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา
จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้
1.หมายถึงเครื่อง Facsimile หรือ โทรภาพ
2.ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า 6 วินาทีต่อแผ่น
3.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารขั้นต่ำ
โดยจัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) จำนวน 32,400 บาท
ขนาด24,000 บีทียู

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาด 24,000 บีทียู
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
3) เครื่องปรับอากาศทีมีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อน จากโรงงานเดียวกัน
5)มีความหน่วงเวลาการทำงานคอมเพรสเซอร์
6)การติดตั้งเครื่องปรับอกาศ
(1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาว ไม่เกิน 15 เมตรชนิดแขวน เป็นเครื่องปรับอากาศทีมีระบบฟอกอากาศ
6) มีความหน่วงเวลาการท้างานของคอมเพรสเซอร์
7) การติดตังเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
(1) ชนิดแขวน
ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

พัดลมอุตสาหกรรม ขนาด 25 นิ้ว จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ พัดลมอุตสาหกรรม ตั้งพื้น ขนาด 25 นิ้ว จำนวน 10 ตัว ตัวละ 3,500 บาท
โดยมีคุณลักษณะดังนี้
1)ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ
2ปปรับส่ายซ้าย-ขวา และหยุดส่ายได้ตามต้องการ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ชุดเครื่องเสียงแบบเคลื่อนที่ขนาดเล็ก	จำนวน	120,000 บาท
ชุดเครื่องเสียงแบบเคลื่อนที่ขนาดใหญ่	จำนวน	300,000 บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น แบบต่อ ขนาด 2 ก็อก	จำนวน	15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อขนาด 2 ก็อก
จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะโดยสังเขป
1)มีหัวก๊อกจ่ายน้ำ โดยเป็น น้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว
แบบต่อ ขนาด 2 ก๊อก
2) เป็นเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบตั้งพื้น ระบบต่อท่อประปา
3)มีระบบกรองน้ำในตัวเครื่อง ฯลฯ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง
ราคา 17,000 บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก
(4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน
ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จ านวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม 2562
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)
หน้าที่ 209 ลำดับที่ 26

เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ
ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4
ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562
ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน
-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประกาศ
วันที่ 15 มีนาคม 2562

งานบริหารงานคลัง **รวม** **2,607,280 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,915,380 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,915,380 บาท**

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 1,580,880 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับ เงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 1มกราคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน12 เดือน เป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน 6 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 256,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 78,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณ
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน **รวม** **691,900 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **100,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 12,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการ
ซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือ
คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85
ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและ
ได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง

ค่าใช้สอย	**รวม**	**499,900 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	290,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ การจ้างแรงงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น
-ค่าเช่าทรัพย์สินของเทศบาล เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ ฯลฯ
-ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล เช่น การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และสื่อประเภทอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น ฯลฯ

ค่าเช่าตลาดนัด จำนวน 84,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารและที่ดินคำนวณตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม
ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี
และทะเบียนทรัพย์สินและสำรวจภาคสนาม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้าที่161ลำดับที่ 13(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจาก
ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

ค่าวัสดุ **รวม** **66,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวม
ถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ)
ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ
มูลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปพระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใสน้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล๊อค
ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล๊อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ
กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อต
และสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่)
ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน
แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน
จักรยาน ตลับลูกปืน
กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าส ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง
ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (
Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,Compact Disc, Digital Video Disc,
Flash Drive) เทปบันทึก
ข้อมูล (
Reel MagneticTape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดนร์ ซีดีรอมไดร์ฟ
แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)
เมนบอร์ด (Main Board)
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
เช่น
Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card,Sound Card)
เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)
แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **26,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาล

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 1,000 บาท

-เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการของเทศบาล

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน **รวม** **1,796,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **1,796,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **1,533,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพ - กู้ภัย เทศบาลตำบลนาประดู่ จำนวน 192,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพ - กู้ภัย เทศบาลตำบลนาประดู่ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานดับเพลิงเทศบาลตำบลนาประดู่ จำนวน 480,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานดังเพลิง เทศบาลตำบลนาประดู่ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 6,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกเล่มหนังสือ ค่าซักฟอง ค่ำกำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก

ค่าเช่าทรัพทย์สิน รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่างทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา

ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าปักเสาพาดเสาสายไฟ ภายนอกสถานที่ราชการ

เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลงไฟ เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสาย

และติดตั้งอุปกรณ์ ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม การบำรุงรักษาหรือ

ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าวางท่อประปาภายนอกราชการ

เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการประปา รวมถึงค่าติดตั้ง

มาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบอุปกรณ์

ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น สาขาตู้ ค่าโทรศัพท์พ่วงภายในและโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัณญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายตามหนังสือดังนี้

1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและสาธารณูปโภค

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันและลดอบัติเหตุในช่วงเทศกาล เพื่อจ่ายเป็นค่า ตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบฯ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน วิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบฯ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 6

โครงการฝึกทบทวนสมาชิก อปพร. จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมทบทวนสมาชิก อปพร. โดยจ่ายเป็นค่าโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบฯ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565
หน้าที่ 156 ลำดับที่ 7

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมทบทวนสมาชิก อปพร. โดยจ่ายเป็นค่าโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบฯ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565
หน้าที่ 129 ลำดับที่ 19

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 700,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ **รวม** **263,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่าย
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ
เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา
ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเสียบกระดาษ เข็มหมุด เทปใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง
ซอง ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่าย
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ฟิวส์ เข็มรัดสาย ไฟฟ้า ปลั๊ก
เทปพันสาย สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ ขาหลอดฟลูออเรนท์ เครื่องตัดกระแสฯไฟฟ้าอัตโนมัติ สปอร์ตไลน์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น จอบ คีม ไม้ น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐ สังกะสี ตะปู ค้อน บุ้งกี๋ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนก
ประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ
เช่น แบตเตอรี่
ยางนอก ยางใน น้ำกลั่น สายไมล์ เพลา น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง
น๊อต สกรู กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน สัญญานไฟฉุกเฉิน ประแจต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนก
ประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น น้ำมันดีเซล
น้ำมันก๊าด น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น แอลกอฮอร์ น้ำยาต่าง ๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาและอุปกรณ์ในการตรวจสารเสพติดในร่างกาย
สำลี และผ้าพันแผล ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง
เช่นเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโขน ละคร
- เป็นไปตามตัวอย่างจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ และประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่าย
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น แผ่นหรือจานรองบันทึกข้อมูล
ผ้าหมึก หัวพิมพ์ หรือสแกนพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิงประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง
เช่น น้ำยาเคมี เครื่องมือต่างๆ สายสูบดับเพลิง สายส่งสายดับเพลิง
- เป็นไปตามตัวอย่างจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ และประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**1,416,420 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,134,120 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,134,120 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	984,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 1มกราคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน12 เดือน เป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน 3 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่นและพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	**รวม**	**229,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**56,000 บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นพลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือนอกกะของตน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายแเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 ปี 2551 ฉบับ 3 ปี 2559 ถึงปัจจุบัน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองการศึกษา)		

ค่าใช้สอย **รวม** **136,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ปฏิทิน วารสาร ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของอค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
(กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา
ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย
ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดัง
นี้
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก
ให้จ่ายจากค่าใช้สอย
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6
พ.ศ. 2552
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752
ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายง
บประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย
และค่าสาธารณูปโภค
(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ **รวม** **37,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเสียบกระดาษ เข็มหมุด เทปใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ฟิวส์ เข็มรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ ขาหลอด ฟลูออเรนต์ เครื่องตัดกระแสฯไฟฟ้าอัตโนมัติ สปอร์ตไลน์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ อาทิเช่น จอบ คีม ไม้ น้ำมันทาไม้ สีทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนทต์ ปูนขาว ทราย อิฐ สังกะสี ตะปู ค้อน บุ้งกี๋ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น แบตตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำกลั่น สายไมล์ เพลา น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง น๊อต สกรู กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน สัญญานไฟฉุกเฉิน ประแจต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น หมึกพิมพ์ ค่าแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

งบลงทุน **รวม** **53,300 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **53,300 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว (ครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 34,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง
เครื่องละ 17,000 บาทเป็นจำนวนเงิน 34,000 บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก
(4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน
ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจ าหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State
Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 4,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวด าส าหรับกระดาษขนาด A4
ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ
8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีส าหรับกระดาษขนาด A4
ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ
ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
-ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานครุภัณฑ์
งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561
(กองการศึกษา)

เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
จำนวน 2 เครื่องๆละ 2,500 บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ประจำเดือนธันวาคม 2561
(กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม** **6,047,002 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,024,560 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,024,560 บาท**

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 231,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน
เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน
และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา
และประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงาน
จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน
ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547
และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
28
ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ
การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน
(การกำหนดให้ข้าราชการการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือน
เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งและ ประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท.
และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 594,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตรา
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2561-2563. และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง จำนวน 168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่ม
ค่าครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัด
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตรา
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 256-2563
และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน **รวม** **3,602,762 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **2,406,500 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน (ตำแหน่งผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาประดู่) จำนวน 240,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน (ตำแหน่งผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาประดู่) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 576,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้
(1)นักการภารโรงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาประดู่และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่ จำนวน 2 อัตรา
(2) บุคคลรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาประดู่และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่ จำนวน 2 อัตรา
(3)ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัตงาน (ตำแหน่งผู้ดูแลเด็กโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่) จำนวน 2 อัตรา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรอง
หรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
โดยแยกเป็น ดังนี้
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ
ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรอง
รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่าย
เกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล
ที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ โดยตั้งจ่าย
ตามเกณฑ์หนังสือ กระทรวงมหาดไทย
ที่ มท.0808.04/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรอง
หรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ถึงปัจจุบัน

โครงการกีฬาสี จำนวน 4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาสี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 130 ลำดับที่16

โครงการปฐมนิเทศนักเรียนและผู้ปกครอง จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฐมนิเทศนักเรียนและผู้ปกครอง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 126 ลำดับที่ 9

โครงการป้องกันอุบัติเหตุในเด็กปฐมวัย จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุในเด็กปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 130 ลำดับที่18

โครงการส่งเสริมเด็กและเยาวชน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าของขวัญ รางวัล กิจกรรมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 125 ลำดับที่ 4

โครงการส่งเสริมพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กด้านการทำแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กด้านการทำแผนการจัดการเรียนรู้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565)
หน้า 130 ลำดับที่17

โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าวิทยากร ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565)
หน้า 131ลำดับที่19

โครงการส่งเสริมมหกรรมการศึกษาเทศบาลตำบลนาประดู่ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมมหกรรมการศึกษาเทศบาลตำบลนาประดู่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565)
หน้า 124 ลำดับที่ 1
ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการ
ศึกษา ศาสนา ประเพณี
วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศึกษา
(กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1,327,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น 1.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)
ตั้งไว้ 671,800 บาท โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
1.1) ค่าจัดซื้อ/จ้างทำสิ่งของ ค่าอาหารกลางวัน
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาประดู่
จำนวนเด็ก 90 คน ๆละ 20 บาท จำนวน 245 วัน
ตั้งไว้ 441,000 บาท
1.2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เพื่อจ่ายเป็น
ค่าจัดซื้อ/จ้างทำสิ่งของ สื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลประดู่ จำนวน 90 คน ๆ
ละ 1,700 ตั้งไว้ 153,000 บาท
1.3) ค่าหนังสือเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนประดู่ จำนวน 60 คน ๆ
ละ 200 บาท ตั้งไว้ 12,000 บาท
1.4)ค่าอุปกรณ์การเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน
ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาประดู่
จำนวน 60 คน ๆ ละ12,000 บาท
1.5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน
ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาประดู่
จำนวน 60 คน ๆ ละ 300 บาท ตั้งไว้ 18,000 บาท
1.6)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้
เรียน
ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลประดู่
จำนวน 60 คน ๆ ละ 430 บาท ตั้งไว้ 25,800 บาท
1.7) ค่าจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์
ของความเป็นชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสื่อการเรียน
การสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ เช่น หนังสือ นิทาน
เรื่องสั้น ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท
2. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรร
สำหรับนักเรียนในโรงเรียนสังกัด อปท ตั้งไว้ 655,700 บาท
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
2.1) ค่าจัดซื้อ/จ้างทำสิ่งของ ค่าอาหารกลางวัน ของโรงเรียน
อนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่ จำนวนเด็ก 90 คน ละ 20 บาท
จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 360,000 บาท

2.2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ/จ้างทำสิ่งของ สื่อการเรียนการสอน
วัสดุการศึกษา ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่
จำนวน 90 คน ๆ ละ 1,700 ตั้งไว้ 153,000 บาท
2.3) ค่าหนังสือเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน
ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่
จำนวน 90 คน ๆ ละ 200 บาท ตั้งไว้ 18,000 บาท
2.4)ค่าอุปกรณ์การเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน
ให้แก่โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่
จำนวน 90 คน ๆ ละ200 บาท ตั้งไว้18,000 บาท
2.5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน
ให้โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่
จำนวน 90 คน ๆ ละ 300 บาท ตั้งไว้ 27,000 บาท
2.6)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรม
พัฒนาผู้เรียน ให้แก่โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่
จำนวน 90 คน ๆ ละ 430 บาท ตั้งไว้ 38,700 บาท
2.7)ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
ตั้งไว้ 20,000 บาท
2.8)ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การป้องกันยาเสพติด
ในสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์
การป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ตั้งไว้ 21,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028
ลงวันที่ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว 3274
ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั้งไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565)
หน้า 125
ลำดับที่ 5

โครงการหนูน้อยนักแสดง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนูน้อยนักแสดง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 126ลำดับที่ 7 ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

โครงการหนูน้อยสู่โลกกว้าง จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนูน้อยสู่โลกกว้างโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 129 ลำดับที่ 15 ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ **รวม** **1,088,262 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ กาวฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ฟิวส์ เข็มรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก เทปพันสาย สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ ขาหลอด ฟลูออเรนต์ เครื่องตัดกระแสฯไฟฟ้าอัตโนมัติ สปอร์ตไลน์ ฯลฯ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ที่นอน ผ้าปู ปลอกหมอน หมอน ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็งฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 977,262 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ดังนี้

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาประดู่ จำนวน 172,458 บาท

2) โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่ จำนวน 172,458 บาท

3) โรงเรียนวัดนาประดู่ จำนวน 268,268 บาท

4) โรงเรียนบ้านนาประดู่ จำนวน 364,078 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุด 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 11,12,14,22

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น จอบ คีม ไม้ น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐ สังกะสี ตะปู ค้อน บุ้งกี๋ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์มรูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น แผ่นหรือจานรองบันทึกข้อมูล ผ้าหมึก หัวพิมพ์ หรือแกนพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **108,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาประดู่และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาประดู่
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งบลงทุน **รวม** **99,680 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **99,680 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อชั้นวางรองเท้า จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางรองเท้า จำนวน 2 ชุด (ครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 224 ลำดับที่ 55 (กองการศึกษาฯ)

จัดซื้อชั้นวางหนังสือนิทาน จำนวน 7,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือนิทาน จำนวน 4 ชุด
(ครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 - 2565)
หน้าที่ 224 ลำดับที่ 56 (กองการศึกษาฯ)

จัดซื้อชั้นอเนกประสงค์ 3 ช่อง จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นอเนกประสงค์ 3 ช่อง จำนวน 20 ชุด
(ครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 - 2565)
หน้าที่ 224 ลำดับที่ 57 (กองการศึกษาฯ)

จัดซื้อชั้นอเนกประสงค์ 4 ช่อง จำนวน 11,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นอเนกประสงค์ 4 ช่อง จำนวน 10 ชุด
(ครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 - 2565)
หน้าที่ 225 ลำดับที่ 58 (กองการศึกษาฯ)

จัดซื้อชุดโต๊ะและเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 7,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะและเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว
(ครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 - 2565)
หน้าที่ 225 ลำดับที่ 59 (กองการศึกษาฯ)

จัดซื้อชุดโต๊ะอาหารเด็ก จำนวน 13,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะอาหารเด็ก จำนวน 3 ชุด
(ครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 - 2565)
หน้าที่ 225 ลำดับที่ 60 (กองการศึกษาฯ)

จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 5,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 ชุด
(ครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 - 2565)
หน้าที่ 225 ลำดับที่ 61 (กองการศึกษาฯ)

ครุภัณฑ์การศึกษา

จัดซื้อชุดโต๊ะนักเรียน จำนวน 31,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะนักเรียน จำนวน 8 ชุด
(ครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 - 2565)
หน้าที่ 225 ลำดับที่ 62 (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **1,320,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **1,320,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านนาประดู่ จำนวน 760,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันนักเรียน โรงเรียนบ้านนาประดู่ จำนวน 190 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561 -2565) หน้า 127 ลำดับที่ 10

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนวัดนาประดู่ จำนวน 560,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันนักเรียน โรงเรียนวัดนาประดู่ จำนวน 140 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 128 ลำดับที่ 13

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ **รวม** **234,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **234,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **212,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 192,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ปฏิบัติงานดังนี้
(1) ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทั่วไป (แม่บ้านห้องสมุด) จำนวน 1 อัตรา
(2)ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลงานห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศเทศบาลตำบลนาประดู่ จำนวน 1 อัตรา
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการส่งสริมการจัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลนาประดู่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการส่งสริมการจัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลนาประดู่ มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 -2565) (กองการศึกษาฯ) หน้าที่132 ลำดับที่ 23

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ **รวม** **22,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเสียบกระดาษ
เข็มหมุด เทปใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ
เครื่องตัดกระดาษ ฯลฯ
-

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ
จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็งฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น หมึกพิมพ์ ค่าแผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล ฯลฯ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**รวม**	**1,278,100 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**907,200 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**907,200 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	787,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับ
เงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง
หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6
ลงวันที่ 1 มกราคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2561-2563และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน
ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ว 28
ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการ
การหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทน
เป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งและ ประกาศ ก.จ
. ก.จ. ,
ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
(ฉบับที่ 5)(กองสาธารณสุข)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุข)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**326,600 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**27,600 บาท**
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	17,600 บาท
-เพื่อจ่ายแป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 ปี 2551 ฉบับที่ 3 ปี 2559 ถึง ปัจจุบัน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุข)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขฯ)		

ค่าใช้สอย **รวม** **252,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 212,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (ที่ไม่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ) ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค และ
หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้

(1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
(2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติเทศบาล และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752
ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย
และค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าวัสดุ **รวม** **47,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ
เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเสียบกระดาษ เข็มหมุด เทปใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข
ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่าย
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อน ส้อม
แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็งฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1)หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น แผ่นหรือจานรองบันทึกข้อมูล ผ้าหมึก หัวพิมพ์ หรือแกนพิมพ์ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุสำรวจ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณ(กองสาธารณสุขฯ)

งบลงทุน **รวม** **44,300 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **44,300 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะขาวขาพับ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะขาวขาพับ ขนาด ก60xย200xส75 จำนวน 20 ตัวๆละ 2,000 บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) ตามยุทธศาสตร์ ที่ 8 ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร แผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 4,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถุถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
ราคา 4,300 บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x1,200 x dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4
ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อ
นาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4
ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4 ,Letter , Legalและ Custom
โดยตั้งจ่ายตามบัญชีเกณฑ์กลางและลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
(แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2561 - 2565)
ตามยุทธศาสตร์ที่ 8 ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและ
การบริหารแผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุข)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม** **225,200 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **225,200 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **225,200 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี จำนวน 1,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์
และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ
เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา
ในการปฏิบัติหน้าที่สำรวจและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมวในเขต
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง
ภายในเดือนมีนาคม สิงหาคม และเบิกค่าตอบแทนให้ผู้ปฏิบัติงาน
ตามจำนวนสุนัขและแมวตัวละ 3 บาทต่อครั้งของการสำรวจและ
ขึ้นทะเบียน (ปีละ 6 บาท) โดยตั้งงบประมาณตามจำนวน
ประชากรสุนัข/แมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ
ที่ได้จากการสำรวจตัวละ 6 บาท/ปี
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
เรื่อง ซักซ้อมแนวทาง
การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565)
ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานสาธารณสุข
(กองสาธารณสุขฯ) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 8

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการกำจัดโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าเวชภัณฑ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 -2565) ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานสาธารณสุข
(กองสาธารณสุขฯ) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายตามโครงการเยาวชนสัมพันธ์เพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยาวสัมพันธ์เพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 -2565) ตามยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ แผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ 2561-2565) ตามยุทธศาสตร์ 2ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 3

ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์เพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมป้องกันยาเสพติด
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์
ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตองแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 -2565)
ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานสาธารณสุข
(กองสาธารณสุขฯ) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 2

ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ลดปริมาณขยะ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ลดปริมาณขยะ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายไวนิลโครงการ ค่าตองแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 -2565) ตามยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ แผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 2

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินรางวัล ของขวัญของรางวัล โล่เกียรติคุณ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 -2565) ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ) ลำดับที่ 7 หน้า 115

ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมป้องกันโรคเอดส์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมโรคเอดส์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 -2565) ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานสาธารณสุข
(กองสาธารณสุขฯ) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 4

โครงการรพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 140,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข ในการจัดโครงการกิจกรรมให้ชุมชน
ในเขตเทศบาลตำบลนาประดู่ จำนวน 7 ชุมชน ๆละ 20,000
บาท
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 - 2565)
ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานสาธารณสุข
(กองสาธารณสุข) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 6

โครงการสัตว์ปลอดโรคความปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร. สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์อัครราชกุมารี จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
4.เพื่อจ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท. 0810.5 /ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1)หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
-ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 - 2565) ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานสาธารณสุข
(กองสาธารณสุขฯ) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 9

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	**รวม**	**3,407,220 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,429,220 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,429,220 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,586,100 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับ
เงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น
ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 1 มกราคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน12 เดือน เป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน 5 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 171,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งและ ประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 5)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 78,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	529,740 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ
ตาม(แนบท้ายประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง(ฉบับที่ 4)จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง
สามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อม
เงินปรับปรุงประจำปี โดยจ่ายให้ลูกจ้างประจำจำนวน 2 อัตรา ดังนี้

เงินเพิ่มต่าง ๆของลูกจ้างประจำ	จำนวน	64,080 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
ปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 256-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	**รวม**	**478,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**92,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการตรวจการจ้างและช่างควบคุมงาน

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล กองช่าง มีสิทธิเบิก ค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวมหมาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 ปี 2551 ฉบับที่ 3 ปี 2559 ถึงปัจจุบัน หรือ หนังสือ สั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)(กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)(กองช่าง)		
ค่าใช้สอย	**รวม**	**236,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	96,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการกองช่าง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)(กองช่าง)		

ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก
ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์
ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี
ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง
เครื่องวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา การบำรุงรักษษหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์
ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ
จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง หรือบุคคล ่คณะบุคคล
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการเป็นไปตาทระเบียบ ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่าย
จากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
(ตั้งจ่ายสจากเงินรายได้)(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**150,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเสียบกระดาษ เข็มหมุด เทปใส่ กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่าย สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จากรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น จอบ คีม ไม้ น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ แปลงทาวี ปูนซีเมนท์ ปูนขาว ทราย อิฐ สังกะสี ตะปู ค้อน บุ้งกี๋ ฯลฯ		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เพลา น้ำกลั่น สายไมล์ น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง น๊อต สกรู กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน สัญญานไฟฉุกเฉิน ประแจต่าง ๆ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่องเครื่อง ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนก ประเภทรายจ่ายสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสีฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่นเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโขน ละคร

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น แผ่นหรือจานรองบันทึกข้อมูล ผ้าหมึก หัวพิมพ์ หรือแกนพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ

งบลงทุน **รวม** **500,000 บาท**

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **500,000 บาท**

ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน

จัดซื้อที่ดินการประปา จำนวน 500,000 บาท

งานไฟฟ้าถนน **รวม** **701,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **701,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **166,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ	**รวม**	**520,000 บาท**
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	480,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ฟิวส์ เข็มรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ ขาหลอด ฟลูออเราเซนต์ เครื่องตัดกระแสฯไฟฟ้าอัตโนมัติ สปอร์ตไลน์ ฯลฯ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำกลั่น สายไมล์ เพลา น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง น๊อต สกรู กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน สัญญานไฟฉุกเฉิน ประแจต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **15,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)

งานสวนสาธารณะ **รวม** **409,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **409,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **384,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 384,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานคนสวน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **25,000 บาท**

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทคงทน วัสดุสิ้นเปลื้อง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช จอบ หมุน
จานพรวน พืชและสัตว์ อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณในการขยายพันธ์พืช เช่นใบมีด เชือก ฯลฯ

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม 4,824,980 บาท

งบบุคลากร รวม 294,480 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 294,480 บาท

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 260,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ
ตาม(แนบท้ายประกาศก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ
ค่าจ้าง (ฉบับที่ 4))จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณ
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมเงินปรับปรุง
ประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
1.ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (กองสาธารณสุขฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆของลูกจ้างประจำ จำนวน 34,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 256-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)

งบดำเนินงาน **รวม** **2,070,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **10,000 บาท**

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 10,000 บาท

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าใช้สอย **รวม** **1,740,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 1,640,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
(ที่ไม่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ) ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และ
ค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้
(1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
(2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ
. 2552
2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูป
แบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752
ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับ
ปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะ
ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**280,000 บาท**
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ
จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็งฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ
เช่น จอบ คีม ไม้ น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ แปรงทาสี
ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐ สังกะสี ตะปู ค้อน บุ้งกี๋ ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ
เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก
ยางใน น้ำกลั่น สายไมล์ เพลา น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง น๊อต สกรู
กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน สัญญานไฟฉุกเฉิน ประแจต่าง ๆ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจาระบี
น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น แอลกอฮอร์ น้ำยาต่าง ๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาและอุปกรณ์ในการตรวจสารเสพติดในร่างกาย สำลี และผ้าพันแผล ฯลฯ

วัสดุการเกษตร จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทคงทน วัสดุสิ้นเปลื้อง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช จอมหมุน จานพรวน พืชและสัตว์ อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณในการขยายพันธ์พืช เช่นใบมีด เชือก ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่นเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโขน ละคร

ค่าสาธารณูปโภค รวม 40,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้าของโรงเตาเผาขยะเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)

งบลงทุน **รวม** **2,460,500 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **2,460,500 บาท**

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ จำนวน 2,400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์

-แบบอัดท้าย

1.ตู้บรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์เมตร และสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลกรัม

2.ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร

3.น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม

4.ชุดอัดท้ายทำงานด้วยระบบไฮโดรลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า 2,5000 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว

5.มีโคมไฟสัญญาณวับวาบสีเหลือง 1 ดวง

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2561 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) ตามยุทธศาสตร์ ที่ 8 ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร แผนงานเคหะและชุมชน (กองสาธารณสุขฯ)

ครุภัณฑ์การเกษตร

ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 59,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
1. ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
2. ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร
3. กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2561 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีปี(พ.ศ.2561-2565) ตามยุทธศาสตร์ ที่ 8 ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร แผนงานเคหะและชุมชน (กองสาธารณสุขฯ)

ครุภัณฑ์โรงงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องเจียร จำนวน 1,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องเจียร ขนาด 4 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2561 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.2561-2565) ตามยุทธศาสตร์ ที่ 8 ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร แผนงานเคหะและชุมชน (กองสาธารณสุขฯ)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **รวม** **375,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **325,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **325,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมป้องกันยาเสพติด จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมป้องกันยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตองแทน วิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 122 ลำดับที่ 17 ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดแสดงสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดแสดงสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์
ค่าสี ไม้ กระดาษ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565
) หน้า 146
ลำดับที่ 1
ตามยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์
(กองการศึกษาฯ)

โครงการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชน มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 119

ลำดับที่ 10

ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

(กองการศึกษาฯ)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ

มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 145

ลำดับที่ 4

ตามยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

(สำนักปลัดฯ)

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานผู้นำชุมชนและกลุ่มสตรี จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษา
ดูงานผู้นำชุมชนและกลุ่มสตรี มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565
) หน้า 121
ลำดับที่ 15
ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
(กองการศึกษาฯ)

โครงการฝึกอบรมอาชีพคนพิการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพคนพิการ

มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 144

ลำดับที่ 2

ตามยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

(กองการศึกษาฯ)

โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการและผู้นำชุมชน จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการและผู้นำชุมชน มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า117 ลำดับที่ 1
ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
(กองการศึกษาฯ)

โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 119 ลำดับที่ 8
ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
(กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนันสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 120 ลำดับที่ 13
ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
(กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตสำหรับ
ผู้สูงอายุ มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565
) หน้า 120
ลำดับที่ 12
ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
(กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาบทบาทสตรี มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565
) หน้า 120
ลำดับที่ 11
ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
(กองการศึกษาฯ)

โครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดิ่ม ค่าเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)หน้าที่ 154
ลำดับที่7

งบลงทุน **รวม** **50,000 บาท**

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **50,000 บาท**

ค่าถมดิน

ถมดินสนามตะกร้อ จำนวน 50,000 บาท

ปริมาณงานกว้าง 22.40 เมตร ยาว 18 เมตร หนา 30 เซนติเมตร. ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -2565) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 64

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ **รวม** **90,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **90,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **70,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 123
ลำดับที่ 1
ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
(กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กรีฑา ที่เทศบาลจัดขึ้นหรือส่งนักกีฬา กรีฑาต่าง ๆ ในนามเทศบาล หรือการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ - เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 123 ลำดับที่ 2
ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
(กองการศึกษาฯ)

จัดกิจกรรมค่ายเยาวชน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 123 ลำดับที่ 3
ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ **รวม** **20,000 บาท**

วัสดุกีฬา จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา รายจ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลื้อง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น อาทิ เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบตมินตัน เชือกกระโดด ตะกร้อ ตาข่ายกีฬา ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองการศึกษาฯ)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม** **705,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **705,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **675,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาและประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาและประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 144
ลำดับที่ 3
ตามยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานต้อนรับเทศกาลปีใหม่ จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานต้อนรับเทศกาลปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าดอกไม้ ธูปเทียน ค่าดนตรี ค่าวัสดุในการประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 133 ลำดับที่ 1
ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
(กองการศึกษาฯ)

โครงการประเพณีรับเทวดาชุมชนขาคีม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีรับเทวดา ชุมชนขาคีม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย ค่าดอกไม้ ธูปเทียน ค่าเต็นท์ เครื่องเสียง ค่าประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 135

ลำดับที่ 7

ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

(กองการศึกษาฯ)

โครงการเผยแพร่ศาสนาอิสลามสัญจร จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ศาสนาอิสลามสัญจร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 134

ลำดับที่ 4

ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมการถือศีลอดเดือนรอมฎอน จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการถือศีลอดเดือนรอมฎอน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 135

ลำดับที่ 9

ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

(กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันแห่เทียนวันเข้าพรรษา จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันแห่เทียนวันเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าดอกไม้ ธูปเทียน เทียนพรรษาสำหรับถวายวัดในเขตเทศบาลตำบลนาประดู่ วัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 133 ลำดับที่ 3
ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
(กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมประเพณีชักพระ จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมประเพณีชักพระ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างคณะกลองยาว นางรำกองยาว และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 136

ลำดับที่ 10

ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

(กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมประเพณีวันตรุษจีน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานโครงการส่งเสริมประเพณีวันตรุษจีน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าดอกไม้ ธูปเทียน วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์ ค่าโคมไฟ สี ไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565
) หน้า 134
ลำดับที่ 6
ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการ
ศึกษา ศาสนา ประเพณี
วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
(กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมประเพณีวันเมาลิด จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีวันเมาลิด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 135

ลำดับที่ 8

ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารางวัล ค่าของสมนาคุณ ค่าของชำร่วย ค่าท่าน้ำชั่วคราว ค่าวัสดุในการดำเนินงาน เช่น เต็นท์ ดนตรี เครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ เวที ค่าตอบแทนกรรมการ พิธีกร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด เครื่องแต่งกาย ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์อื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานประเพณีลอยกระทง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565
) หน้า 133
ลำดับที่ 2
ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการ
ศึกษา ศาสนา ประเพณี
วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม
และนันทนาการ
(กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมประเพณีวันฮารีรายอ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีวันฮารีรายอ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 136 ลำดับที่ 11

ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

(กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าดอกไม้ ธูปเทียน วัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ ค่ารางวัล ค่าของชำร่วยผู้สูงอายุ ค่าพวงมาลัยรับส่งผู้สูงอายุ เต็นท ค่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565
) หน้า 139
ลำดับที่ 17
ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการ
ศึกษา ศาสนา ประเพณี
วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**30,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวด เสียบกระดาษ เข็มหมุด เทปใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	802,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	384,000 บาท

ค่าใช้สอย **รวม 384,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 384,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานช่างเขียนแบบ
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวง
มหาดไทย
ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)
คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานช่างเชื่อม
ามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้
สอย วัสดุ
และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่า
จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)
คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานช่างไม้
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้
สอย วัสดุ
และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่า
จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)
คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานช่างศิลป์
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)

งบลงทุน	**รวม**	**418,000 บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**418,000 บาท**
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการปรับปรุงท่อประปาในเขตตลาดใหม่	จำนวน	418,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายปรับปรุงระบบเมนประปาชุมชนตลาดใหม่
ความยาว 2,000 เมตร
พร้อมติดตั้งประตูน้ำและอุปกรณ์
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565
หน้าที่ ลำดับที่

แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด	**รวม**	**31,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**31,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**20,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
(ที่ไม่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ) ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการตลาดสด ปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพผู้บริโภค จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตลาดสด ปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพผู้บริโภค โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ 2561-2565) ตามยุทธศาสตร์ 2ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนการพาณิชย์
(กองสาธารณสุขฯ) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ **รวม** **11,000 บาท**

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ฟิวส์ เข็มรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า คอนเดนเซอร์
เบรกเกอร์ ขาหลอด ฟลูออเราเซนต์ เครื่องตัดกระแสฯไฟฟ้า อัตโนมัติ สปอร์ตไลน์ ฯลฯ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุข)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ
กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็งฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น จอบ คีม ไม้ น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐ สังกะสี ตะปู ค้อน บุ้งกี๋ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขฯ)

งานโรงฆ่าสัตว์ **รวม** **250,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **143,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **115,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
(ที่ไม่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ) ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการเก็บตัวอย่างน้ำตรวจคุณภาพตามมาตรฐานน้ำบริโภคในโรงฆ่าสัตว์ จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเก็บตัวอย่างน้ำตรวจคุณภาพตามมาตรฐานน้ำบริโภคในโรงฆ่าสัตว์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายส่งน้ำตรวจวิเคราะห์และทดสอบทางห้องปฏิบัติการ และค่าวัสดุอุปกรณ์
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง แผนงานการพาณิชย์ (กองสาธารณสุขฯ)
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 146
ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ **รวม** **27,000 บาท**

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ฟิวส์ เข็มรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก เทปพันสาย
สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ ขาหลอด ฟลูออเราเซนต์ เครื่องตัดกระแสฯไฟฟ้าอัตโนมัติ สปอร์ตไลน์ ฯลฯ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุข)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็งฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ
เช่น จอบ คีม ไม้ น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐ สังกะสี ตะปู ค้อน บุ้งกี๋ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจาระบี
น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **1,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้าของโรงฆ่าสัตว์
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองสาธารณสุข)

งบลงทุน **รวม** **107,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **7,000 บาท**

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำ ขนาดมอเตอร์ 1 แรงม้า จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเครื่องซื้อสูบน้ำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

1. กำลังมอเตอร์ขนาด : 750วัตต์ x 1 แรงม้า x ไฟฟ้า 220 โวลต์ x
ไฟสองสาย 1 เฟส
2. ขนาดท่อเข้า - ออก : 1 x 1 นิ้ว
3. ส่งสูง : 4 - 38 เมตร
4. อัตราไหลน้ำมากสุด : 110 ลิตร/นาที

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2561 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.2561-2565) ตามยุทธศาสตร์
ที่ 8 ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร แผนงานการพาณิชย์
(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **100,000 บาท**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ เทศบาลตำบลนาประดู่
เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล 2496
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.2561-2565) ตามยุทธศาสตร์ ที่ 2 ด้านการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานการพาณิชย์
(กองสาธารณสุขฯ)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	**รวม**	**7,397,358 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**7,397,358 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**7,397,358 บาท**
ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	340,550 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินชำระหนี้เงินกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	78,285 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินชำระหนี้เงินกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	25,380 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่เทศบาลจะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้างและผู้ดูแลเด็ก		
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ		
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	จำนวน	900,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปาซึ่งเป็นกิจการของเทศบาล		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 4,243,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ
ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวง
มหาดไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565
หน้าที่ 117 ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 902,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ
ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการ
ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการ
ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565
หน้าที่ 117 ลำดับที่ 3

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

หน้าที่ 118 ลำดับที่ 4

สำรองจ่าย จำนวน 302,127 บาท

- เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือนร้อนของประชาชน
เป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313. 4 /ว 667
ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558
เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684
ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 526
ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 608
ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ปี 2561
8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560
เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม ปี 2560
9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว 1073 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560
11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
14) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรในเขตเทศบาล		
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	จำนวน	74,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับเทศบาล ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศ และหนังสือสั่งการ		
เงินช่วยพิเศษ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษในกรณีที่พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ของเทศบาลถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2539 พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 474,916 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปีตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ

งบประมาณรายรับเฉพาะกิจการ กิจการกองการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลนาประดู่

อำเภอ โคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น 2,304,880 บาท แยกเป็น

รายได้ เป็นเงิน 2,304,880 บาท

เงินที่งบประมาณทั่วไปช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการ	จำนวน	900,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีล่วงแล้ว			
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวน	4,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีล่วงแล้ว			
ผลประโยชน์อื่น	รวม	15,000	บาท
ค่าธรรมเนียม	จำนวน	15,000	บาท
ประมาณการมากกว่าปีล่วงแล้ว			
รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือการพาณิชย์	จำนวน	1,385,880	บาท
ประมาณการมากกว่าปีล่วงแล้ว			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการ กิจการกองการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลนาประดู่

อำเภอ โคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,304,880 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งบกลาง เป็นเงิน 20,000 บาท

งบกลาง		**รวม**	**20,000 บาท**
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)			

งบบุคลากร เป็นเงิน 890,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		**รวม**	**890,400 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	531,720	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับ เงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 2 อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือนเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับประจำปี			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 81,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงาน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ
ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน
ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติ
เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนด
ให้ข้าราชการการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือน
ค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ
ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์
ตอบแทนอื่น และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณ
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 205,380 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ
ตาม(แนบท้ายประกาศก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)) จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นค่าจ้างให้แก่
ลูกจ้างประจำพร้อมเงินปรับปรุงประจำปี โดยจ่ายให้ลูกจ้างประจำ
จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของ
เทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 256-2563 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 1,377,480 บาท

ค่าใช้สอย รวม 648,480 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 495,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย1) ค่าเช่าที่ดิน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดิน ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
2) ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานผลิตน้ำประปา 288,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานผลิตน้ำประปา
3) ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำประปาบ้านหนุน 96,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำประปาบ้านหนุน
4) ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการกองการประปา 96,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการกองการประปา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รวม 25,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาในเขตเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาในเขตเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายส่งน้ำประปาตรวจวิเคราะห์และทดสอบทางห้องปฏิบัติการ และค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 128,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ **รวม** **123,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเสียบกระดาษ เข็มหมุด เทปใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิตเตอร์และชิ้นส่วน วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ถังน้ำ กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็งฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น จอบ คีม ไม้ น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนทต์ ปูนขาว ทราย อิฐ สังกะสี ตะปู ค้อน บุ้งกี๋ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำกลั่น สายไมล์ เพลา น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง น๊อต สกรู กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน สัญญานไฟฉุกเฉิน ประแจต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้.
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุการเกษตร จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกลอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวนผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน(สำเร็จรูป) กระชังปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโขน ละคร
-เป็นไปตามตัวอย่างจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จำเป็น วัสดุ ครุภัณฑ์ และประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ อาทิเช่น แผ่นหรือจานรองบันทึกข้อมูล ผ้าหมึก หัวพิมพ์ หรือแกนพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**606,000**	**บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000	บาท
-เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	6,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

งบลงทุน เป็นเงิน 17,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์		**รวม**	**17,000 บาท**
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	17,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 17,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จ านวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจ าหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จ านวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จ านวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562
ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562